

ANEXO II

INSTRUÇÕES PARA A PREPARAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO

Este texto-exemplo apresenta as instruções para submissão de trabalhos à *II Semana de Ciência e Tecnologia* do campus Bambuí e a formatação do resumo expandido para a *II Jornada de Científica*. Os autores interessados submeterão seus trabalhos, na modalidade **Resumo expandido (de 3 a 5 páginas)**.

1. INTRODUÇÃO

É com satisfação que apresentamos este texto para que os autores possam submeter, de forma padronizada, os trabalhos completos para análise da Comissão Científica no âmbito da *II Semana de Ciência e Tecnologia* a ser realizada de 19 a 23 de outubro de 2009, na cidade de Bambuí - MG.

Neste modelo são apresentadas as principais diretrizes para a elaboração do resumo expandido no que diz respeito à apresentação gráfica, à estrutura e ao procedimento para a submissão dos artigos.

A apresentação do trabalho e publicação nos Anais do evento está condicionada à aprovação do seu conteúdo pela Comissão Científica. Os Anais serão divulgados em CD-ROOM.

Os trabalhos serão avaliados segundo os seguintes critérios:

- Título e resumo em conformidade com o conteúdo do artigo;
- O problema de pesquisa, o(s) objetivo(s) e a justificativa devem estar contidos na introdução;
- Atualização e pertinência da revisão bibliográfica citada;
- Adequação do artigo quanto metodologia utilizada;
- Relevância, aplicabilidade e viabilidade de obtenção dos resultados;
- Conclusões coerentes com os objetivos propostos;
- Redação clara e estruturada;
- Formatação em conformidade com as normas estabelecidas para o evento;
- Contribuição para o campo do conhecimento científico e/ou tecnológico.

2. APRESENTAÇÃO GRÁFICA

2.1. Número de páginas

O trabalho deve conter de 3 a 5 páginas, para a modalidade Resumo expandido. Como forma de otimizar ao máximo o conteúdo de cada página, as figuras preferencialmente devem ser apresentadas ao longo do corpo do texto (logo após citação).

2.2. Tamanho da folha e margens

O texto deve ser configurado em folha do tamanho A4 (210x297mm) sem numeração de página. A margem superior deverá possuir 2,5 cm, enquanto que as demais margens (inferior, direita e esquerda) deverão possuir 2 cm. Procure utilizar toda a área disponível. Exceções podem

II Semana de Ciência e Tecnologia do IFMG campus Bambuí
II Jornada Científica
19 a 23 de Outubro de 2009

ser admitidas, por exemplo, quando for necessário começar uma nova seção, título, subtítulo ou legenda, esses poderão ser alocados no início da página seguinte.

2.3. Caracteres

Os textos deverão ser escritos em caracteres **Times New Roman**. O título principal deverá estar logo abaixo do nome da *II Semana de Ciência e Tecnologia do IFMG campus Bambuí* em negrito e corpo 14 e **apenas com a primeira inicial maiúscula**.

Os títulos das sessões principais como Resumo, Introdução, Material e Métodos, Resultados e Discussão, Agradecimentos e Referências Bibliográficas deverão ser em corpo 12 e caixa alta (maiúsculas). Os subtítulos das sessões principais (se houver) deverão ser em negrito e caixa baixa (apenas a inicial maiúscula) com corpo 12.

O espaçamento entre linhas deverá ser **simples em todo o texto**. Nas legendas de figuras, tabelas e quadros, notas de rodapé e nomes de autores e quadros pode-se usar espaçamento simples. Os parágrafos devem ser ajustados à primeira linha em 1,25 cm.

Tabela 1 – Estilos a serem utilizados na formatação do resumo expandido.

Elemento	Estilo e Alinhamento
Cabeçalho	Times New Roman, 12 pts, negrito e centralizado
Título do artigo	Times New Roman, 14 pts, negrito e centralizado
Nome dos autores	Times New Roman, 12 pts, negrito e centralizado
Identificação dos autores	Times New Roman, 10 pts e centralizado
Palavra RESUMO	Times New Roman, caixa alta, 12 pts, negrito e justificado à esquerda
Texto do RESUMO	Times New Roman, 12 pts, normal e justificado
Palavras-chave	Times New Roman, caixa baixa, 12 pts, negrito e centralizado à esquerda
Título das Sessões	Times New Roman, caixa alta, 12 pts, negrito e justificado à esquerda
Título de subseções	Times New Roman, caixa baixa, 12 pts, negrito e justificado à esquerda
Título de Figura e Tabela	Times New Roman, caixa baixa, 12 pts, normal e justificado
Nota de rodapé	Times New Roman, caixa baixa, 10 pts, negrito e justificado à esquerda

2.4. Equações e Unidades

Serão adotadas as unidades do Sistema Internacional (SI). As equações deverão estar separadas por linha adicional (11 pts) antes e depois, ser centralizadas e numeradas seqüencialmente:

$$E = m.C^2 \quad [\text{Eq. 01}]$$

2.5. Figuras e Tabelas

As figuras serão inseridas no interior do texto, preferencialmente em seguida aos parágrafos a que se referem. A menção às figuras no texto corrido é necessária para a orientação do leitor. As

II Semana de Ciência e Tecnologia do IFMG campus Bambuí
II Jornada Científica
19 a 23 de Outubro de 2009

figuras devem conter todos os elementos de formatação e de conteúdo para que sejam interpretadas corretamente, sem necessidade de se recorrer ao texto corrido para uma busca de informações adicionais. É importante observar as margens e o número máximo de páginas. As figuras e tabelas deverão ser centralizadas e numeradas sequencialmente. O número das figuras (ver Figura 1), seguido da legenda, deve aparecer logo abaixo das mesmas, justificado e negrito (12 pts). O número e a legenda das tabelas devem aparecer na parte superior das mesmas, em negrito e justificado (ver Tabela 1). Separar do texto as tabelas e figuras com um espaço (1,5 linha).



Figura 1: Imagem da fachada do IFMG campus Bambuí.

Evite utilizar letras, legendas e símbolos de pequenas dimensões. Para não comprometer a leitura não **empregar letras menores que 10 pts** ou linhas muito finas. Utilizar fotografias somente quando forem imprescindíveis para a compreensão do texto. Recomenda-se que gráficos, figuras, fotos e qualquer arquivo gráfico, estejam inseridos no texto em formato “jpg” com resolução superior a 300 dpi. O ajuste da resolução de programas pode ser feito como o auxílio dos programas Photoshop e Corel Draw.

3. ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO

A estrutura do artigo deverá conter os seguintes itens:

- Resumo
- Introdução;
- Material e Métodos;
- Resultados e Discussão;
- Conclusões;
- Agradecimentos;
- Referências Bibliográficas.

Outros elementos pós-textuais como apêndices e anexos são opcionais, desde que não excedam os limites de páginas estabelecidos para cada modalidade.

OBS: PARA ALUNOS BOLSISTAS DA FAPEMIG, CNPQ E INSTITUCIONAIS DO CAMPUS BAMBUÍ, DEVE-SE COLOCAR “AGRADECIMENTOS” E CITAR A FONTE FINANCIADORA (VIDE MODELO DE RESUMO).

II Semana de Ciência e Tecnologia do IFMG campus Bambuí
II Jornada Científica
19 a 23 de Outubro de 2009

A qualidade técnico-científica do trabalho será um dos critérios de avaliação do artigo completo. Como já dito anteriormente, o autor deverá apresentar conceitos corretos, ter profundidade na abordagem teórica, rigor científico e fazer citação de referências fundamentais para o tema. Para a confecção das referências deve-se utilizar a NBR6023 (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 2002a). As referências devem ser listadas em ordem alfabética. Toda referência deve ser citada seguindo a NBR10520 (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 2002b).

Um artigo que apresenta referências corretamente e as cite ao longo do texto também apropriadamente ganha em valor acadêmico. Sendo assim, será apresentado, a seguir, exemplos de utilização da norma NBR10520 para citação e NBR6023 para composição de referência. Moro (2007) e Day (2001) são referências onde se podem encontrar orientações sobre como escrever um artigo científico.

Exemplo 1

Na *II Semana de Ciência e Tecnologia do IFMG campus Bambuí* foram muitos os trabalhos apresentados, nas diversas áreas da Educação Profissional e Tecnológica, a exemplo de Arrais et al. (2006) que aborda a implantação de um sistema de irrigação de baixo custo. Na revisão bibliográfica deste trabalho foram citados alguns autores, dentre os quais Reynolds (1993) e Souza (2001). Além de livros, normas e textos extraídos da internet, as teses e dissertações são muito utilizadas na fundamentação teórica dos artigos. Em eventos dessa natureza, as estratégias de pesquisa mais utilizadas são: estudo de caso e levantamento. Entretanto, a pesquisa-ação tem se tornado uma alternativa para o desenvolvimento de estudos, principalmente na área de construção civil (HIROTA, 2001).

Exemplo 2

Nos parágrafos anteriores, demonstramos dois formatos de citação: a incluída na sentença e a não incluída na sentença. Na citação incluída na sentença o nome do autor é escrito em letras maiúsculas e minúsculas. Na citação não incluída na sentença, o sobrenome do autor é escrito em letras maiúsculas e entre parênteses. Foram referenciados trabalhos como: tese acadêmica, artigo publicado em anais de evento, artigo publicado em periódico, livro e páginas na WWW (*World Wide Web*).

4. ENVIO DOS ORIGINAIS

Enviar os arquivos com o resumo expandido, em formato PDF, via internet para o endereço www.cefetbambuí.edu.br/sct impreterivelmente até o dia 08 de setembro de 2009.

É responsabilidade dos autores a preparação e envio dos artigos em seu formato final. Por este motivo, alertamos que verifiquem com atenção a formatação de seus artigos, especialmente gráficos e fotos, quanto à legibilidade e qualidade para impressão. Artigos que não seguirem as regras de formatação serão rejeitados. **As informações contidas no resumo expandido são de responsabilidade dos autores.**

Para a conversão de arquivos do MS Word para o formato PDF poderá ser utilizado o programa Adobe Acrobat (<http://www.adobe.com>) ou o programa Primo PDF (<http://www.primopdf.com>) (gratuito). Recomenda-se qualidade de conversão para PDF de 300 a 600 dpi. **O arquivo final em PDF a ser enviado não deverá ultrapassar o tamanho de 5MB.**

REFERÊNCIAS BIBLIORÁFICAS

ARRAIS, F.D.; SOUZA, A.O.G.; TORRES, F.R.G.; et al. Implantação de um sistema de irrigação de baixo custo – Bubbler para produtores do polígono das secas no Nordeste. In: JORNADA NACIONAL DA PRODUÇÃO CIENTÍFICA EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, 1., 2006, Brasília. Anais... Brasília: SETEC/MEC. 1 CD-ROM.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: Informação e documentação: Referências: Elaboração. Rio de Janeiro, 2002a.

_____. **NBR10520**: Informação e documentação: Citações em documentos: Apresentação. Rio de Janeiro, 2002b.

DAY, R.A. **Como escrever e publicar um artigo científico**. 5. ed. São Paulo: Santos Editora, 2001. 275 p.

HIROTA, E.H. **Desenvolvimento de competências para a introdução de inovações gerenciais na construção através da aprendizagem na ação**. 2001. 205p. Tese (Doutorado em Engenharia) - Escola de Engenharia, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 2001.

MORO, M.M. **Dicas para escrever artigos científicos**. Disponível em: <<http://www.cs.ucr.edu/~mirella/Dicas.html>> Acesso em: 12 fev 2007.

REYNOLDS, C.A. **Design and evaluation of bubbler irrigation systems**. Arizona: University of Arizona, 1993, 134 f. (Dissertação, Mestrado em Irrigação).

SOUZA, I.H.; ANDRADE, E.M.; COSTA, R.N.T.; et al. Regionalização de Bacias Hidrográficas na Região Litorânea do Estado do Ceará. In: XIV SIMPOSIO BRASILEIRO DE RECURSOS HÍDRICOS, 14, e SIMPOSIO DE HIDRAULICA E RECURSOS HIDRICOS DOS PAISES DE LINGUA OFICIAL PORTUGUESA, 5, 2001, Aracaju. **Anais...** Aracaju: ABRH. 1 CD-ROM.

EXEMPLO DA FORMATAÇÃO E MODELO DE RESUMO EXPANDIDO

TÍTULO DO TRABALHO

Nome SOBRENOME¹; Nome SOBRENOME²; Nome SOBRENOME³; etc. *

¹ Instituição; ²Instituição; ³Instituição

¹ Estudante de Agronomia, Instituto Federal Minas Gerais (IFMG) campus Bambuí, Rod. Bambuí/Medeiros km 5. CEP: 38900-000. Bambuí-MG. ² Professor Orientador – IFMG. ³ Estudante de Agronomia, Bolsista de Iniciação Científica (PIBIC) – FAPEMIG.

OBS: colocar a indicação de bolsista e a fonte financiadora, caso sejam bolsistas de pesquisa das modalidades PIBIC, PIBIC Júnior e PIBTI (Veja Modelo em anexo).

RESUMO

O resumo geralmente é a parte mais lida de um trabalho. Devem conter as principais informações da pesquisa incluindo breve introdução sobre o assunto abordado, objetivos, metodologia, resultados e conclusão. Os resumos deverão possuir, no mínimo, 200 palavras e no máximo 400 palavras. Os resumos submetidos serão analisados buscando conformidade com os eixos tecnológicos e as linhas temáticas definidas no Regimento do evento. Estas instruções podem ser encontradas no endereço eletrônico <http://www.cefetbambui.edu.br/sct>

Palavras-chave: São palavras que identificam o trabalho e que não estejam citadas no título. Geralmente coloca-se de 3 a 5 palavras.

INTRODUÇÃO

Na introdução acrescentam-se informações relativas ao trabalho como um todo contendo principalmente a justificativa para a realização da pesquisa. A introdução deve ser breve evitando excesso de informações desnecessárias. Uma introdução objetiva e clara fornece argumentos que justificam o trabalho.

Geralmente ao final da introdução coloca-se um parágrafo contendo o objetivo do trabalho.

MATERIAL E MÉTODOS

Neste tópico o(s) autor(s) deve(m) colocar todas as informações referentes a condução da pesquisa como local de realização do trabalho, delineamentos estatísticos (se houver), variáveis que foram analisadas, equipamentos utilizados, protocolos ou procedimentos adotados entre outras informações.

A metodologia é um dos itens de muita importância no trabalho, pois demonstra como a pesquisa foi conduzida.

RESULTADOS E DISCUSSÃO

Os resultados são acrescentados logo após o MATERIAL E MÉTODOS e deve conter as principais informações da pesquisa. Neste local colocam-se além do texto outras informações que enriquecem e auxiliam o leitor como tabelas, quadros, figuras e esquemas.

Os resultados podem ser **parciais ou conclusivos**, de acordo com a pesquisa desenvolvida ou em desenvolvimento. Alunos bolsistas dos programas de bolsas institucionais, PIBIC, PIBITI e PIBIC Jr. devem apresentar seus resultados parciais.

A redação deve ser clara, objetiva e mencionar os principais resultados do trabalho. Paralelamente aos seus resultados o autor deve colocar a discussão de seu trabalho fazendo-se um comparativo com a literatura.

Recomenda-se que a inserção de tabelas, quadros, figuras e esquemas deve ser feita logo após a citação no texto. Estes itens não podem ficar soltos no texto sem identificação.

CONCLUSÕES

As conclusões são escritas em tempo presente e não no passado. Evitar de colocar os resultados na conclusão. Recomenda-se colocar a conclusão de uma forma clara e objetiva e em pequenos parágrafos.

AGRADECIMENTOS

Os agradecimentos são opcionais, exceto para alunos bolsistas do campus Bambuí que devem mencionar obrigatoriamente o apoio da agência de fomento de sua bolsa.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

As referências fornecem suporte para a pesquisa. Deve-se colocar neste tópico todas as citações de autores que foram citadas no texto.

Geralmente coloca-se referências de artigos científicos, livros, teses, dissertações e boletins.

COMISSÃO TÉCNICO CIENTÍFICA