



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Bambuí
Faz. Varginha - Rodovia Bambuí/Medeiros - Km 05 - Caixa Postal 05 - CEP 38900-000 - Bambuí - MG
37 3431 4900 - www.ifmg.edu.br

XII SEMANA DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO INSTITUTO FEDERAL MINAS GERAIS - IFMG CAMPUS BAMBUÍ

XII JORNADA CIENTÍFICA

REGULAMENTO PARA SUBMISSÃO DE RESUMOS EXPANDIDOS E APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS

1. OBJETIVOS E ORGANIZAÇÃO DA JORNADA CIENTÍFICA

1. 1 A Jornada Científica tem por objetivo divulgar para a comunidade acadêmica e científica as pesquisas em andamento ou concluídas do *campus* Bambuí e de outras instituições
1. 2 Compete à Diretoria de Inovação, Pesquisa e Pós-Graduação (DIPPG) a elaboração do Regulamento, recebimento e avaliação dos Trabalhos e divulgação dos resultados.
1. 3 Somente serão aceitos os trabalhos que obedecem a todas as instruções contidas neste regulamento. A apresentação de trabalhos na XII Jornada Científica do *campus* Bambuí não impossibilita a apresentação destes em outros eventos.
1. 4 Os trabalhos serão divulgados no *site* do IFMG *campus* Bambuí, *link* da Diretoria de Inovação, Pesquisa e Pós-Graduação.

2. SUBMISSÃO DE TRABALHOS

2.1 A submissão de trabalhos deverá ser realizada até às 23horas e 59minutos do dia 04 de outubro de 2019 pelo Sistema, cujo link de acesso é:
https://sistemas.bambui.ifmg.edu.br/open_conference/index.php/jornadacientifica/jc2019

2.2 Antes da submissão dos trabalhos o autor deverá enviar o comprovante de pagamento e a GRU, digitalizados, para o e-mail jornadacientifica.bambui@ifmg.edu.br

2.3 O valor da taxa de inscrição é de R\$40,00 e deve ser pago através da GRU (Guia de Recolhimento da União), conforme descrito no Anexo A. Após o pagamento da taxa esta não será devolvida.

2.4 Será permitida a submissão de até 2 (dois) trabalhos por inscrição. O autor responsável pela apresentação do Trabalho deverá estar inscrito.

2.5 No ato da submissão o autor responsável deverá encaminhar 1 (um) arquivo de cada trabalho em PDF, sem o nome/identificação dos autores no arquivo. Somente após as devidas correções sugeridas pelos avaliadores, a versão final enviada deve estar acompanhada dos Nomes dos autores e coautores.

3 - Normas

3.1 Trabalho

3.1.1 É necessária a participação como autor, em cada trabalho, de pelo menos 1 (um) docente ou pesquisador da instituição participante.

3.1.2 O estudante cadastrado em programa com bolsa de pesquisa (PIBIC, PIBITI, PIBITec, PIBIC Jr) ou como voluntário (PIVIC, PIVITI, PIVITec, PIVIC Jr) deverá identificar-se no arquivo do trabalho.

3.1.3 O Resumo expandido deverá conter entre 3 (três) e 5 (cinco) páginas, e seguir as normas para redação e formatação descritas no Anexo B

3.1.4 Serão recebidos resumos expandidos somente na forma de resultados de pesquisa. Não será aceita Revisão Bibliográfica.

3.1.5 As informações contidas no Trabalho são de responsabilidade dos autores.

3.2 Avaliação dos Resumos

3.2.1 A Comissão Técnico científica encaminhará os Trabalhos a avaliadores internos e/ou externos ao IFMG *campus* Bambuí para emissão de pareceres. As sugestões de correção devem ser acessadas no site de submissão e os autores terão 2 (dois) dias corridos a partir da data de envio para devolver o(s) trabalho(s) corrigido(s). A versão final enviada deve vir acompanhada dos nomes dos autores.

3.2.2 Cada Trabalho/Resumo será avaliado de acordo com os seguintes critérios:

- a. Título e resumo em conformidade com o conteúdo do trabalho.
- b. Relevância do trabalho, o(s) objetivo(s) e a justificativa.
- c. Atualização e pertinência da revisão bibliográfica utilizada.
- d. Adequação do trabalho quanto ao método utilizado.
- e. Aplicabilidade e viabilidade dos resultados.
- f. Coerência dos resultados e conclusões com os objetivos propostos.
- g. Clareza da redação.
- h. Formatação em conformidade com as normas estabelecidas para o evento.
- i. Contribuição para o campo do conhecimento científico e/ou tecnológico.

3.2.3 Os Trabalhos aprovados serão apresentados no evento na forma de pôster ou oral no dia 25 de outubro de 2019.

3.3 Modalidade de apresentação dos resumos

Os resumos inscritos e aprovados poderão ser apresentados na forma de pôster. A comissão científica selecionará 10 (dez) trabalhos a serem apresentados na modalidade oral.

3.3.1 Pôster

- a. A área disponível para o pôster será de 1,20 m de altura e 0,90 m de largura. A comissão avaliadora julgará a qualidade estética do material. O pôster deverá ser afixado no local, horário e dia estabelecido pela comissão organizadora, com pelo menos meia hora de antecedência. A colocação, retirada e guarda do Pôster serão de inteira e exclusiva responsabilidade do(s) autor(es). A Organização do evento não se responsabilizará por extravio, danos e outras avarias ao material afixado.
- b. O apresentador (autor inscrito) deverá estar junto ao seu pôster no dia 25 de outubro de 2019. O pôster deverá ser afixado no local apropriado às 7:30h.
- c. Os pôsteres deverão acompanhar a seguinte sequência lógica: Título, Nome dos autores e vínculo institucional, Introdução, Objetivos, Metodologia, Resultados e Discussão, Conclusões, Agradecimentos e Referências Bibliográficas, conforme Modelo.

3.3.2 Apresentação Oral

O autor terá entre 10 e 15 minutos para exposição do seu trabalho, e será disponibilizado, notebook e data show. Os slides devem ser conforme Modelo. O apresentador deverá comparecer ao local com 10 minutos de antecedência. A apresentação acontecerá no dia 25 de outubro a partir das 13:00h.

ANEXO A

c. **PASSO A PASSO PARA PAGAMENTO TAXA DE INSCRIÇÃO DA XI JORNADA CIENTÍFICA**

1- Acessar o site do Tesouro Nacional no seguinte endereço:
http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simple

2- Preenchimento dos Campos

2.1 - Unidade Gestora (UG): 158275

2.2 Gestão: Clicar no código 26409 – Inst. Fed. De Educ., Ciênc. E Tec. De Minas Gerais

2.3 Código de Recolhimento: Clicar no código 28830-6 (Serviços Administrativos) AVANÇAR

2.4 Número de Referência: 01

2.5 Competência: mês e ano do pagamento

2.6 Vencimento: Preencher com a data do pagamento

2.7 CPF do contribuinte: Preencher com o CPF do requerente

2.8 Nome do Contribuinte: Preencher com o Nome do requerente

2.9 Valor Principal: R\$40,00 (Quarenta reais)

2.10 Valor Total: R\$40,00 (Quarenta reais)

3 – Opção de Geração: Geração em PDF

4- Para finalizar clicar em: Emitir GRU

5- O pagamento da GRU deverá ser feito somente nas agências do Banco do Brasil

Obs. A GRU e o comprovante de pagamento digitalizados devem ser encaminhados para o e-mail jornadacientifica.bambui@ifmg.edu.br

ANEXO B

ORIENTAÇÕES PARA O PREPARO DO RESUMO EXPANDIDO

A estrutura do Resumo Expandido deverá conter os seguintes itens:

- Título
- Resumo
- Introdução e objetivos
- Metodologia
- Resultados e Discussão
- Conclusões;
- Referências Bibliográficas.

Outros elementos pós-textuais como apêndices e anexos são opcionais, desde que não excedam os limites de páginas.

O texto deve ser configurado em folha tamanho A4, margem 2,0 cm, escrito em Times New Roman, tamanho 12 e espaçamento entre linhas de 1,5; com exceção do Resumo, dos títulos de figuras, tabelas, quadros, notas de rodapé e nomes de autores.

O cabeçalho deve ser de acordo como o Modelo. O título deve vir logo abaixo do cabeçalho, em negrito e corpo 14 e maiúscula. Os títulos das sessões principais como Resumo, Introdução, Metodologia, Resultados e Discussão, Conclusões, Agradecimentos e Referências Bibliográficas devem ser posicionados à esquerda, em negrito, corpo 12 e caixa alta (maiúsculas). Os subtítulos das sessões principais (se houver) deverão ser em negrito e caixa baixa (apenas a inicial maiúscula) com corpo 12.

Numeração de páginas: na margem inferior alinhada à direita, fonte Times New Roman, tamanho dez (10), iniciando a numeração a partir da primeira página do Trabalho.

TÍTULO DO TRABALHO

SOBRENOME, Nome 1; SOBRENOME, Nome2; SOBRENOME, Nome3; etc.

OBS: COLOCAR SUBLINHADO O NOME DO APRESENTADOR DO TRABALHO.

1 Estudante de Engenharia de Alimentos, Bolsista de Iniciação Científica (PIBIC)-Instituto Federal Minas Gerais (IFMG) *campus* Bambuí; 2Professor Orientador – IFMG; 3Estudante de Agronomia, Voluntário de Iniciação Científica (PIVIC)

OBS: colocar a indicação de bolsista e a fonte financiadora, caso sejam bolsistas de pesquisa das modalidades PIBIC, PIBIC Júnior. PIBITEC e PIBITI. No envio da primeira versão do trabalho os arquivos devem ser enviados com e sem os nomes do autor e co-autores.

RESUMO - Deve conter as principais informações da pesquisa incluindo breve introdução sobre o assunto abordado, objetivos, metodologia, resultados e conclusão. O resumo deverá possuir até 300 palavras. Sem parágrafo, justificado e espaçamento simples.

Palavras-chave: São palavras que identificam o trabalho, colocar de 3 a 5 palavras. Alinhadas à esquerda.

INTRODUÇÃO

Na introdução coloca-se informações relativas ao trabalho como um todo contendo, principalmente, a justificativa para a realização do trabalho. A introdução deve ser breve evitando excesso de informações desnecessárias.

Ao final da introdução coloca-se um parágrafo contendo o objetivo do trabalho.

METODOLOGIA

Neste tópico o(s) autor(es) deve(m) colocar todas as informações referentes a condução do trabalho, como local de realização, delineamentos estatísticos (se houver), variáveis que foram analisadas, equipamentos utilizados, protocolos ou procedimentos adotados entre outras informações.

RESULTADOS E DISCUSSÃO

Os resultados podem ser **parciais ou conclusivos**, de acordo com a pesquisa desenvolvida ou em desenvolvimento.

A redação deve ser clara, objetiva e mencionar os principais resultados do trabalho. Paralelamente aos seus resultados o autor deve colocar a discussão de seu trabalho fazendo se um comparativo com a literatura.

Recomenda-se que a inserção de tabelas, quadros, figuras e esquemas sejam feitas logo após a citação no texto. Estes itens não podem ficar soltos no texto sem identificação.

CONCLUSÕES

As conclusões são escritas em tempo presente e não no passado. Evitar colocar os resultados na conclusão. Recomenda-se colocar a conclusão de uma forma clara e objetiva e em pequenos parágrafos.

AGRADECIMENTOS

Os agradecimentos são opcionais, exceto para alunos bolsistas que devem mencionar obrigatoriamente o apoio da agência de fomento de sua bolsa e ao IFMG *campus* Bambuí.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Listar todas as citações descritas utilizadas na redação deste trabalho, conforme NBR 6023/2002 da ABNT.

Bambuí, 24 de setembro de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Gaby Patricia Teran Ortiz, Professora**, em 24/09/2019, às 15:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **0408787** e o código CRC **D8006685**.

23209.003067/2019-83

0408787v1