



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Bambuí
Conselho Acadêmico

Faz. Varginha - Rodovia Bambuí/Medeiros - Km 05 - Caixa Postal 05 - CEP 38900-000 - Bambuí - MG
- www.ifmg.edu.br

**Ata da 6ª Reunião Extraordinária do Conselho Acadêmico
do IFMG Campus Bambuí, realizada em 26 de setembro
de 2023.**

Aos vinte e seis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e vinte e cinco minutos, na Sala de Reuniões do Prédio Administrativo, iniciou-se a reunião do Conselho Acadêmico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) – *Campus Bambuí*, na presença de: **Rafael Bastos Teixeira** - Presidente; **Maria Aparecida de Oliveira** - representante da Diretoria de Administração e Planejamento; **Gabriel de Castro Jacques** – representante da Diretoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; **Eduardo Henrique Modesto de Moraes** – representante da Diretoria de Extensão, Esporte e Cultura; **Itagildo Edmar Garbazza** - representante dos servidores docentes; **Monícia Paula Lemos** - representante dos servidores técnico-administrativos; **Eduardo Goulart** e **Gabriel Faria**- representantes dos discentes; **Edgar Júnio Martins Gomes**, **Andre Luis da Costa Paiva**, **Humberto Garcia de Carvalho** - convidados, e **Renata de Carvalho Ferreira** - secretária. O Presidente iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Em seguida, apresentou aos presentes o novo diretor eleito, Sr. Humberto, e mencionou que, embora a posse da nova gestão estivesse demorando um pouco mais do que o previsto, a necessidade de posicionamento sobre demandas urgentes torna imprescindível a realização de reuniões deste Conselho. Assim sendo, Humberto participaria da reunião para conhecer a dinâmica de funcionamento do CA e se familiarizar com o trabalho desenvolvido por este segmento tão importante do *campus*. Humberto agradeceu o convite e reafirmou o compromisso de contribuir com as ações desenvolvidas pelos conselheiros, no intuito de manter a eficiência e a credibilidade até hoje demonstradas por este grupo. Dando prosseguimento, o Presidente realizou a leitura da pauta: Pedidos de Licença Capacitação dos servidores: Arnon Henrique Campos Anésio, Maria Aparecida de Oliveira e Margareth Francisca Silva; Pedido de Jornada Flexibilizada dos setores: Núcleo Laboratoristas Áreas Básicas, Núcleo Laboratoristas Agronomia, Laboratórios do DCA: Lab. de Fertilidade do solos, Lab. de Tecnologia de Sementes, Lab. de Biologia Molecular, Lab. de Biologia Geral, Lab. de Física; Calendários Acadêmicos 2024 dos cursos semestrais e anuais; Informes Gerais. Para contextualizar os pedidos de Licença Capacitação, o Presidente passou a palavra ao servidor Edgar. Inicialmente, foi apresentado o pedido do servidor Arnon, que está em fase de finalização do Doutorado, e solicitou três meses de afastamento. Não havendo questionamentos sobre o pedido apresentado, o mesmo foi colocado em apreciação e aprovado. O próximo pedido foi o da servidora Maria Aparecida, que irá participar de um curso na área de Administração Pública, e que solicitou dois meses de afastamento. Não havendo questionamentos sobre o referido pedido, o mesmo foi colocado em apreciação e aprovado. O terceiro pedido apresentado foi o da servidora Margareth, que participará de um curso sobre Administração Pública no século XXI e para tanto solicitou seu afastamento do dia 01/11 a 30/12/2023. Também não houve questionamentos sobre o pedido em questão e, após apreciação, o mesmo obteve aprovação dos conselheiros. Continuando os trabalhos o servidor Edgar foi convidado pelo Presidente a também fazer uma breve explanação sobre os pedidos de flexibilização de jornada apresentados por alguns setores do *campus*. Edgar esclareceu que a determinação inicial da Retoria era de que os servidores lotados em determinado setor que optassem pela jornada de trabalho flexibilizada, deveriam necessariamente, trabalhar em um mesmo ambiente, isto é, na mesma sala. Porém, após reivindicações e muita conversa, a Retoria permitiu que os servidores lotados em determinado setor que optassem pela jornada de trabalho flexibilizada pudessem trabalhar em salas distintas, desde que as mesmas fizessem parte de um mesmo prédio. Edgar disse ainda que os pedidos de flexibilização de jornada apresentados possuíam documentação correta e que estavam novamente sendo submetidos à apreciação dos conselheiros apenas para atualização do contexto referente ao espaço físico ocupado pelos servidores. Sem questionamentos, ambos os pedidos foram aprovados. O próximo ponto de pauta apresentado foram os Calendários

Acadêmicos para o ano de 2024. Primeiramente foi apresentado o calendário dos cursos semestrais. O servidor André fez uso da palavra e mediante projeção em tela, compartilhou com os presentes pontos relevantes já assinalados: dias letivos (incluindo alguns sábados), feriados e recessos, finalização de notas e frequências, entrega de diários, férias escolares, formaturas, dentre outros. Após a apresentação o servidor Itagildo propôs que fosse ampliado o período destinado à recuperação no primeiro semestre, visto que os dois dias pre-determinados seriam insuficientes. Tal modificação acarretaria certo impacto na demarcação das férias escolares, mas permitiria que todos os professores pudessem aplicar suas atividades. Seria, portanto, necessário um pequeno ajuste de datas, para que a recuperação acontecesse ao longo de quatro dias. A sugestão foi acatada pelos demais conselheiros e será incorporada ao calendário apresentado. Não havendo nenhuma outra consideração o calendário acadêmico dos cursos semestrais para 2024 foi aprovado. Em seguida, André apresentou o calendário acadêmico para 2024 referente aos cursos anuais. Também foram ressaltadas datas importantes já assinaladas e alguns pontos de semelhança com os cursos semestrais, em função dos feriados nacionais e municipais. Porém, foi ressaltado o fato de que o encerramento do ano letivo é diferenciado para os alunos do terceiro ano dos cursos técnicos integrados devido às demandas inerentes à colação de grau, já que a referida cerimônia deve acontecer no mesmo ano de conclusão do curso, sendo necessária a finalização antecipada das atividades acadêmicas. Outro ponto importante foi o agendamento da data para a colação, O aluno Eduardo mencionou algumas dificuldades já identificadas na realização da cerimônia nos fins de semana, propondo alteração nos dias previamente demarcados. A servidora Monícia sugeriu que durante a semana dos Conselhos de Classe não fossem agendados eventos de outra natureza no *campus* para não dificultar a participação dos envolvidos. As sugestões foram acatadas pelos conselheiros e serão incorporadas ao calendário. E não havendo mais nenhuma consideração a respeito o calendário acadêmico dos cursos anuais para 2024 foi aprovado. Terminadas as apresentações o servidor André agradeceu aos conselheiros pelas sugestões de melhoria e pela parceria na elaboração e aprovação dos calendários acadêmicos. Não havendo mais nada a tratar o Presidente Rafael novamente agradeceu a presença de todos e, às quinze horas e quarenta minutos, deu a reunião por encerrada. Eu, Renata de Carvalho Ferreira, lavrei a presente ata que que será assinada por mim e pelos presentes .

BambuÍ, 16 de outubro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Renata de Carvalho Ferreira, Secretário(a) do Conselho Acadêmico**, em 18/10/2023, às 12:27, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Itagildo Edmar Garbaza, Professor**, em 18/10/2023, às 12:39, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO GOULART MEDEIROS, Usuário Externo**, em 18/10/2023, às 12:47, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Henrique Modesto de Moraes, Representante Titular da Área de Extensão**, em 18/10/2023, às 14:16, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Monícia Paula Lemos, Representante Titular do Corpo Técnico-Administrativo**, em 18/10/2023, às 14:39, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Aparecida de Oliveira, Representante Titular da Área de Administração e Planejamento**, em 18/10/2023, às 14:49, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Gabriel de Castro Faria, Usuário Externo**, em 18/10/2023, às 15:04, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Gabriel de Castro Jacques, Representante Titular da Área de Pesquisa**, em 18/10/2023, às 15:29, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Bastos Teixeira, Presidente do Conselho Acadêmico**, em 18/10/2023, às 16:36, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Andre Luis da Costa Paiva, Professor**, em 19/10/2023, às 17:58, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1705773** e o código CRC **5A46F1A6**.

23209.004522/2023-44

1705773v1