



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**Campus Bambuí**  
**Conselho Acadêmico**  
Faz. Varginha - Rodovia Bambuí/Medeiros - Km 05 - Caixa Postal 05 - CEP 38900-000 - Bambuí - MG  
- www.ifmg.edu.br

**Ata da 7ª Reunião Extraordinária do Conselho Acadêmico  
do IFMG Campus Bambuí, realizada em 06/12/2023.**

Aos seis dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às quinze horas e quinze minutos, na Sala de Reuniões do Prédio Administrativo, iniciou-se a reunião do Conselho Acadêmico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) – *Campus Bambuí*, na presença de: **Humberto Garcia de Carvalho** - Presidente; **Helenise Aparecida Silva Carvalho e Evandro Francisco Carvalho** - representantes da Diretoria de Administração e Planejamento; **Ronaldo dos Reis Barbosa** - representante da Diretoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; **Vinicius Silveira Raposo** - representante da Diretoria de Extensão, Esporte e Cultura; **Alda Ernestina dos Santos** - representante dos servidores docentes; **Samuel Leandro Fonseca Amaral** - representante da Diretoria de Ensino; **Eduardo Goulart e Gabriel Faria** - representantes dos discentes; **Edgar Júnio Martins Gomes** - convidado e **Renata de Carvalho Ferreira** - secretária. O Presidente iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e explicou a necessidade desta reunião extraordinária para a resolução de demandas urgentes. Explicou ainda que alguns membros deste Conselho estariam ausentes em função de outros compromissos acadêmicos e ressaltou a importância das deliberações daqui resultantes para o bom andamento do *campus*. Em seguida, Humberto propôs aos membros presentes a elaboração de um calendário de reuniões ordinárias para o ano de 2024. Sugeriu que os encontros acontecessem a cada dois meses, às quartas-feiras, às quinze horas e trinta minutos. A proposta foi aceita por todos, ficando definidas as seguintes datas para as reuniões do próximo ano: 21/02, 29/04, 19/06, 21/08, 23/10 e 04/12. Dando prosseguimento, o Presidente realizou a leitura da pauta: Pedido Licença Capacitação - João Batista Rodrigues; Pedido contratação servidor; Informes Gerais. Para contextualizar o primeiro ponto apresentado, a palavra foi cedida ao servidor Edgar, que apresentou, sucintamente aos conselheiros, aspectos relevantes sobre o pedido de Licença Capacitação do servidor João. O curso escolhido pelo servidor - Dinamização e uso da biblioteca pública - apresenta relação direta com sua área de atuação e o período solicitado é de 08/01 a 05/04/2024. Embora sejam três meses de afastamento, as datas abrangem meses mais tranquilos no *campus*, e, além disso, os colegas se dispuseram a suprir as demandas do setor durante a ausência do servidor João. O aluno Eduardo fez uso da palavra e demonstrou seu total apoio ao pedido de licença do referido servidor, tendo em vista que o mesmo desempenha com excelência suas atribuições na biblioteca do *campus*, e que merece todo reconhecimento. Após as considerações citadas, o pedido foi colocado em votação e aprovado. Continuando, o servidor Edgar retomou a palavra e apresentou aos conselheiros o segundo ponto de pauta. Conforme determinações contidas no modelo organizacional do *campus*, o número máximo de servidores nível D é de 51 (cinquenta e um), e, atualmente, contamos com 61 (sessenta e um) servidores ocupantes de cargos deste nível. Com a saída do servidor Wesley Leandro do cargo de Técnico em Tecnologia da Informação (nível D) para o cargo de Analista de Tecnologia da Informação (Nível E) devido à sua aprovação em um concurso público, a Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CGTI) solicita que a vaga gerada pela referida mudança de cargo permaneça no *campus*, mesmo que nossos números estejam fora do padrão estabelecido. A CGTI almeja que a vaga em questão seja preenchida com a contratação de um novo servidor o mais rápido possível, respeitando os trâmites necessários do processo, pois o setor está muito sobrecarregado com atividades e chamados, situação que foi se agravando com as perdas de colaboradores ocorridas nos últimos anos. O Presidente Humberto informou aos conselheiros que é importante conservar o quantitativo de servidores da CGTI, no intuito de não comprometer o funcionamento do referido setor, pois de acordo com as justificativas apresentadas pelo servidor Saulo Henrique Carlos Barbosa, Coordenador de Tecnologia da Informação, e com as considerações feitas pelo servidor Edgar, qualquer redução no quadro seria prejudicial, uma vez que as demandas da CGTI são inúmeras e constantes. Dessa forma, a CGTI necessita de um parecer deste conselho, no intuito de compor o processo de solicitação de permanência da vaga em aberto, para que a

mesma não retorne à Reitoria. Após as contextualizações, o pedido de contratação de um novo servidor foi colocado em votação e aprovado. Prosseguindo, o Presidente Humberto deixou a palavra livre para que os conselheiros pudessem se manifestar. O servidor Ronaldo Barbosa informou aos demais que o Mestrado Profissional em Sustentabilidade e Tecnologia Ambiental está se preparando para nova avaliação e pleiteando a obtenção da nota 4 (quatro) junto ao MEC. Assim sendo, visando o cumprimento dos critérios necessários, Ronaldo pediu aos membros presentes que, caso saibam da realização de eventos cuja temática se relacione à proposta do referido curso, que avisem à coordenação do mestrado para que a mesma possa se mobilizar na busca de novas oportunidades de parceria para organização e participação nestes eventos. Pediu ainda que houvesse mais entrosamento da nova gestão com a pós-graduação, para que seja realizado um trabalho de integração com os demais cursos ofertados. O Presidente Humberto agradeceu as ponderações e ressaltou que as mesmas em muito se aproximam dos propósitos da atual gestão, e que, na medida do possível, sempre serão visados o alinhamento entre os cursos e a otimização dos recursos e dos espaços disponíveis no *campus*. O servidor Samuel mencionou que, em breve, haverá a necessidade de uma nova reunião deste Conselho, devido à necessidade de alterações no calendário acadêmico, devido à aprovação do feriado referente ao Dia da Consciência Negra, e também para aprovação de uma resolução que trata da institucionalização do simulado do ENEM. Humberto agradeceu as manifestações e, não havendo nada mais a tratar, encerrou a reunião às dezesseis horas e cinco minutos. Eu, Renata de Carvalho Ferreira, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos demais presentes.

BambuÍ, 08 de dezembro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Renata de Carvalho Ferreira, Secretário(a) do Conselho Acadêmico**, em 12/12/2023, às 14:47, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Gabriel de Castro Faria, Usuário Externo**, em 12/12/2023, às 14:56, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius Silveira Raposo, Representante Titular da Área de Extensão**, em 12/12/2023, às 16:36, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Humberto Garcia de Carvalho, Presidente do Conselho Acadêmico**, em 12/12/2023, às 17:18, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO GOULART MEDEIROS, Usuário Externo**, em 12/12/2023, às 22:16, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Evandro Francisco Carvalho, Representante Suplente da Área de Administração e Planejamento**, em 14/12/2023, às 10:39, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Ronaldo dos Reis Barbosa, Representante Suplente da Área de Pesquisa**, em 14/12/2023, às 10:51, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Samuel Leandro Fonseca Amaral, Representante Suplente da Área de Ensino**, em 14/12/2023, às 10:57, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

---



Documento assinado eletronicamente por **Helenise Aparecida Silva Carvalho, Representante Titular da Área de Administração e Planejamento**, em 14/12/2023, às 11:27, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

---



Documento assinado eletronicamente por **Alda Ernestina dos Santos, Representante Suplente da Área de Ensino**, em 14/12/2023, às 12:27, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1769414** e o código CRC **5131FD0F**.

---

23209.005546/2023-11

1766254v1