



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Bambuí
Diretoria Geral
Diretoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação
Seção de Pós-Graduação
Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Buritis - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG
37 3431 4900 - www.ifmg.edu.br

ATA Nº 12, DE 30/09/2021- Reunião Extraordinária

Em trinta de setembro de dois mil e vinte e um, às 17h30, reuniram-se os membros do Colegiado do curso de Pós-graduação do Mestrado Profissional em Sustentabilidade e Tecnologia Ambiental (MPSTA), para a reunião extraordinária, por via remota. A reunião realizou-se na presença da Coordenadora do Curso, prof^a. Dra. Fernanda Morcatti Coura (Bambuí) e dos demais membros prof. Dr. Aderlan Gomes da Silva (Itabirito); prof. Dra. Ariana Cristina Santos Almeida (Ouro Preto), prof. Dr. Fulvio Cupolillo (Governador Valadares), prof. Dra. Grazielle Wolff de Almeida Carvalho (São João Evangelista), prof. Dr. Ricardo Carrasco Carpio (Arcos) e prof. Dr. Ricardo Sousa Cavalcanti (Bambuí). Não participaram da reunião os membros Lívio Múcio de Souza Lima, Neimar de Freitas Duarte e Simone Magela Moreira. Os membros receberam com antecedência a programação e os anexos pertinentes a pauta da reunião. Fernanda Coura iniciou a reunião cumprimentando a todos e agradecendo a presença na reunião extraordinária. O primeiro tema a ser apreciado refere-se sobre a situação do mestrando Robson de Lima Silva, ingressante da turma de 2021, que em 2021/1 cursou a disciplina Tecnologias de Tratamento de Águas para Abastecimento e Residuais, ministrada pelo prof. Dr. Hygor Rossoni, obtendo a aprovação, mas sem estar devidamente matriculado de forma oficial na disciplina. O fato ocorreu quando o prof. Hygor foi efetuar os lançamentos de notas e frequências no sistema acadêmico ao final do período letivo e identificou que o aluno não constava na relação dos matriculados na disciplina, assim fez contatos com a Coordenação e Secretaria do Programa. A Secretaria Escolar a princípio ficou preocupada com a questão de acesso ao sistema AVA/Moodle, pois para acessar o sistema o aluno matriculado recebe uma senha, e como o aluno Robson não se matriculou, não poderia ter acesso. A Secretaria procurou por diversas formas de verificar e assim fez contato como o mestrando Robson, em sua primeira explicação foi que tinha enviado a ficha de matrícula pedindo a inclusão da citada disciplina, depois comentou que seus arquivos estavam no computador da empresa, que naquele momento não teria como enviar. No dia seguinte Robson faz contato com a Secretaria do MPSTA dizendo que não houve a solicitação oficial de cursar a disciplina, nem parecer de seu orientador (prof. Fernando Lemos), e explicou que pegou a senha da disciplina em um grupo de WhatsApp de alunos e se matriculou no AVA e passou a cursar a disciplina normalmente. Ronaldo Barbosa explicou que o mestrando Robson cursou quatro disciplinas em 2021/1 (Desenvolvimento Sustentável, Metodologia Científica, Microbiologia Ambiental e Seminário I), e em todas foi reprovado, sendo três dessas disciplinas obrigatórias. Fulvio perguntou se o orientador prof. Lemos já tem conhecimento do assunto. Ronaldo explicou que a princípio ainda não. Fulvio solicitou que o orientador tenha conhecimento do teor do assunto e que nesse caso caberia ao mesmo analisar a anuência ou não do aproveitamento dessa disciplina no histórico escolar do discente, sugestão essa acatada pelos demais membros do Colegiado. Fernanda Morcatti explicou que irá fazer um e-mail ao prof. Fernando Lemos, pontuando os fatos e lhe pedindo o posicionamento e decisão sobre o assunto. Todos os membros aceitaram. Sobre a análise de solicitação de coorientação externa, para a mestranda Sabrina Ferreira de Queiroz (Turma 2021), a prof. Ariana explicou a importância de ter o prof. Dr. Eduardo Duarte Marques (Serviço Geológico do Brasil-CPRM) no papel de coorientador, que terá uma grande valia para o andamento das pesquisas, considera uma parceira importante para o MPSTA, por se tratar de um profissional competente e com experiências em orientações, dessa forma houve o deferimento da coorientação externa. Fernanda Morcatti lembrou dos envios por e-mail para análise dos PPTS para os membros do Colegiado ao final do período letivo passado para análise e deferimento, e após retorno de alguns membros, foram aprovados *ad referendum* os 06 (seis) Planos Pedagógicos de Trabalho (PPT) das disciplinas ofertadas em 2021/2, sendo Estatística Básica e Seminário II (obrigatórias), Ecologia Aplicada, Energias Renováveis, Pedagogia e Sensoriamento Remoto (eletivas/optativas), sendo todas já em

andamento. Fernanda Morcatti explicou que agora com as mudanças no Regulamento do curso as reuniões ordinárias do Colegiado serão na modalidade mensal e que a proposta de reformulação do calendário de reunião será apresentada em reuniões posteriores. Sobre a aprovação do fundo financeiro para a pós-graduação e o envio da nota de crédito descentralizada para o *Campus* Bambuí, Fernanda Morcatti explicou a tramitação dos recursos financeiros e comentou caso algum docente verifique a possibilidade de novos cursos pediu a manifestação para analisar a possibilidade de inserção. Outro ponto para análise foi a apresentação de diversos certificados de cursos em línguas de mestrados turma 2021 no sentido de usá-los como pré-requisito em habilidade em língua estrangeira, considerando que o último processo seletivo do MPSTA não houve a aplicação de prova de língua inglesa aos candidatos. Na análise do Colegiado ficou deferido os seguintes pleitos: a) Ana Paula de Mendonça (aprovação em Língua Inglesa no processo seletivo do MPSTA ocorrido em 2018); b) Fernando de Freitas (aprovação em Língua Inglesa no processo seletivo do MPSTA ocorrido em 2018); c) Isabela Teodoro Marques de Paiva (aprovação em Língua Inglesa no TOEFL ITP na Universidade Federal de Lavras); d) Sabrina Ferreira de Queiroz (aprovação em Língua Inglesa pelo teste da Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Administração – ANPAD); e) Victor Rafael Pereira de Melo (aprovação em Língua Inglesa pelo International English Language Testing System). A mestranda Cristiane Fróes Soares dos Santos apresentou dois certificados de conclusão de cursos (Espanhol e Inglês), pela Greenwich Schools, entretanto o Colegiado considerou que aprovação em curso não seria válido. O prof. Fulvio apresentou a proposta de cancelamento de fusão das disciplinas Climatologia Geral e Poluição Atmosférica, ministrada por ele e pelo prof. Fernando Lemos, que teve sua oferta em 2020/1, justificou os motivos de sua solicitação, a saber: a) perda de 30 horas de aulas, pois anteriormente a Climatologia Geral era de 45 horas e Poluição Atmosférica de 60 horas, somando-se 105 horas, e com a fusão houve a oferta de apenas 75 horas; b) perda da qualidade da ementa; c) não foi possível cumprir a ementa e o conteúdo programático previsto, tendo que alterar a programação para o fechamento do período letivo. Dessa forma o Colegiado aprovou a solicitação feita, devendo nas próximas ofertas as disciplinas serem separadas. Fernanda Morcatti passou para a análise da proposta de resolução sobre o Exame de Qualificação. Ricardo Cavalcanti sugeriu a mudança de 07 (sete) dias para 15 (quinze) dias para o mestrando enviar a Secretaria o seu trabalho para a banca examinadora analisar, considerou que a proposta de sete dias é um tempo relativamente pequeno para a banca ler e apresentar proposta de melhorias do trabalho, e a sugestão foi aceita pelos membros do Colegiado. Ricardo Carpio pediu uma análise no dispositivo que inviabiliza a vinda de docentes externos para participarem da qualificação, em sua análise considera importante para o programa de pós-graduação essa interação de experiências de membros oriundos de outras instituições de ensino. Fernanda Morcatti e Ronaldo Barbosa explicaram ao prof. Ricardo Carpio que a Comissão de Revisão de Legislação levou em consideração a questão de cada vez mais a redução de recursos financeiros, por isso a justificativa da participação externa ser na modalidade remota. Entretanto, Fernanda Morcatti sugeriu introduzir no texto a proposta de analisar a situação orçamentária e financeira para a tomada de decisão, no aspecto de concessão de veículo oficial e diárias para deslocamento de membros externos. Continuando a análise da proposta de resolução para a qualificação Ronaldo Barbosa sugeriu, a saber: a) analisar o art. 2º acrescentando o termo “preferencialmente”, onde o exame de qualificação poderia está ocorrendo tanto no segundo período letivo e também no quarto período; b) no art. 3º- § 1º – acrescentar o termo no “mínimo”, assim de acordo com a análise do orientador a banca poderá ter mais de dois membros avaliadores; c) no art. 3º -§3º – retirar o termo CopySpider, justifica-se que o IFMG não tem licença de uso do software, poderia termos problemas jurídicos, a sugestão seria colocar programas antiplágio. No art. 5º onde cita que o mestrando deverá enviar o material nas versões *pdf* e *word*, o prof. Aderlan sugeriu substituir o termo “*word*” por programas editáveis, dessa forma facilitando as correções da banca e inserindo as sugestões de melhorias, em forma de comentários. As modificações serão feitas pela Coordenação e as normas para o Exame de Qualificação foram aceitas, devendo ser publicado na próxima semana. Considerando todos os assuntos na pauta discutidos, nada a mais a tratar, às 19h30, a reunião foi encerrada e o registro da ata realizado pelo Supervisor do Núcleo de Controle e Registro Acadêmico de Pós-graduação - Ronaldo dos Reis Barbosa, que será disponibilizada no Sistema Eletrônico de Informações (SEI/IFMG) para fins de assinaturas. Bambuí (MG), 30 de setembro de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **Ronaldo dos Reis Barbosa, Supervisor(a) do Núcleo de Controle e Registro Acadêmico de Pós-graduação**, em 06/10/2021, às 16:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Morcatti Coura, Coordenador(a) do Mestrado Profissional em Sustentabilidade e Tecnologia Ambiental**, em 06/10/2021, às 16:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Graziele Wolff de Almeida Carvalho, Professora**, em 06/10/2021, às 18:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Carrasco Carpio, Professor**, em 07/10/2021, às 10:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Sousa Cavalcanti, Professor**, em 07/10/2021, às 11:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ariana Cristina Santos Almeida, Professora**, em 11/10/2021, às 11:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Fulvio Cupolillo, Professor**, em 11/10/2021, às 12:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **0973878** e o código CRC **9B211F90**.

23209.000090/2021-31

0973878v1

Criado por [ronaldo.barbosa](#), versão 2 por [ronaldo.barbosa](#) em 06/10/2021 16:08:32.