

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS
GERAIS - *CAMPUS* BAMBUÍ
CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO

Nome do Estagiário

RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO:
Modalidade Acadêmica

BAMBUÍ-MG

ANO

NOME DO ESTAGIÁRIO

RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Modalidade Acadêmica

Relatório de Estágio Supervisionado apresentado ao Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – *Campus* Bambuí para obtenção do título de Técnico em Administração.

Orientador: Prof. XXXXXXXXXXXXXXXX

BAMBUÍ-MG

ANO

NOME DO ESTAGIÁRIO

RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Modalidade Acadêmica

Relatório de Estágio Supervisionado apresentado ao Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – *Campus* Bambuí para obtenção do título de Técnico em Administração.

Orientador: Prof. XXXXXXXXXXXXXXXX

Aprovado em: ___ / ___ / _____ pela banca examinadora:

Prof. **XXXXXXXXXXXXXXXXXX** (Orientador)

Prof.^a **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Prof. **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Dedico este trabalho a ...

(Opcional)

AGRADECIMENTOS

(Opcional)

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	6
2. APRESENTAÇÃO DAS ATIVIDADES	7
2.1. Nome da atividade 1	7
2.2. Nome da atividade 2	7
2.3. Nome da atividade 3	8
2.4. Nome da atividade 4	8
2.5. Nome da atividade 5	9
3. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	11

1. INTRODUÇÃO

Contextualização do trabalho/cursos: esta parte representa o início do Relatório de Estágio e oferece uma visão geral do conteúdo do relatório. A introdução deve explicar claramente o objetivo do relatório e da realização das atividades e não deve dar detalhes sobre os resultados, nem antecipar as conclusões

2. APRESENTAÇÃO DAS ATIVIDADES

2.1. Nome da atividade 1

Tipo de Atividade: Colocar o tipo da atividade/evento: fórum, congresso, palestra, etc.

Instituição: colocar o nome da instituição em que foi realizada a atividade

Carga Horária: Cada curso possui uma carga horária estabelecida de horas extracurriculares a serem cumpridas pelos estudantes. Em seu relatório você deve descrever as horas dedicadas a cada atividade. Anexe documentos que comprovem a sua participação

Objetivo: Descrever o objetivo de sua participação em tal atividade/evento (não é o objetivo da atividade/evento).

Descrição: Apresentação textual da atividade/evento participada, respondendo as seguintes perguntas: o quê? Quando? Como? Onde?

Aspectos Positivos à Formação: Descrever o que a atividade/evento contribui para sua formação. Ou seja, comentar como o projeto contribuiu com a sua formação profissional, chamando atenção para a relação com o seu curso/disciplina.

2.2. Nome da atividade 2

Tipo de Atividade: Colocar o tipo da atividade/evento: fórum, congresso, palestra, etc.

Instituição: colocar o nome da instituição em que foi realizada a atividade

Carga Horária: Cada curso possui uma carga horária estabelecida de horas extracurriculares a serem cumpridas pelos estudantes. Em seu relatório você deve descrever as horas dedicadas a cada atividade. Anexe documentos que comprovem a sua participação

Objetivo: Descrever o objetivo de sua participação em tal atividade/evento (não é o objetivo da atividade/evento).

Descrição: Apresentação textual da atividade/evento participada, respondendo as seguintes perguntas: o quê? Quando? Como? Onde? Por quê?

Aspectos Positivos à Formação: Descrever o que a atividade/evento contribui para sua formação. Ou seja, comentar como o projeto contribuiu com a sua formação profissional, chamando atenção para a relação com o seu curso/disciplina.

2.3. Nome da atividade 3

Tipo de Atividade: Colocar o tipo da atividade/evento: fórum, congresso, palestra, etc.

Instituição: colocar o nome da instituição em que foi realizada a atividade

Carga Horária: Cada curso possui uma carga horária estabelecida de horas extracurriculares a serem cumpridas pelos estudantes. Em seu relatório você deve descrever as horas dedicadas a cada atividade. Anexe documentos que comprovem a sua participação

Objetivo: Descrever o objetivo de sua participação em tal atividade/evento (não é o objetivo da atividade/evento).

Descrição: Apresentação textual da atividade/evento participada, respondendo as seguintes perguntas: o quê? Quando? Como? Onde? Por quê?

Aspectos Positivos à Formação: Descrever o que a atividade/evento contribui para sua formação. Ou seja, comentar como o projeto contribuiu com a sua formação profissional, chamando atenção para a relação com o seu curso/disciplina.

2.4. Nome da atividade 4

Tipo de Atividade: Colocar o tipo da atividade/evento: fórum, congresso, palestra, etc.

Instituição: colocar o nome da instituição em que foi realizada a atividade

Carga Horária: Cada curso possui uma carga horária estabelecida de horas extracurriculares a serem cumpridas pelos estudantes. Em seu relatório você deve descrever as horas dedicadas a cada atividade. Anexe documentos que comprovem a sua participação

Objetivo: Descrever o objetivo de sua participação em tal atividade/evento (não é o objetivo da atividade/evento).

Descrição: Apresentação textual da atividade/evento participada, respondendo as seguintes perguntas: o quê? Quando? Como? Onde? Por quê?

Aspectos Positivos à Formação: Descrever o que a atividade/evento contribuiu para sua formação. Ou seja, comentar como o projeto contribuiu com a sua formação profissional, chamando atenção para a relação com o seu curso/disciplina.

2.5. Nome da atividade 5

Tipo de Atividade: Colocar o tipo da atividade/evento: fórum, congresso, palestra, etc.

Instituição: colocar o nome da instituição em que foi realizada a atividade

Carga Horária: Cada curso possui uma carga horária estabelecida de horas extracurriculares a serem cumpridas pelos estudantes. Em seu relatório você deve descrever as horas dedicadas a cada atividade. Anexe documentos que comprovem a sua participação

Objetivo: Descrever o objetivo de sua participação em tal atividade/evento (não é o objetivo da atividade/evento).

Descrição: Apresentação textual da atividade/evento participada, respondendo as seguintes perguntas: o quê? Quando? Como? Onde? Por quê?

Aspectos Positivos à Formação: Descrever o que a atividade/evento contribui para sua formação. Ou seja, comentar como o projeto contribuiu com a sua formação profissional, chamando atenção para a relação com o seu curso/disciplina.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta é a parte final do Relatório de Estágio, deve-se apresentar o que foi aprendido nas atividades realizadas. Expor como as atividades poderão ser importantes para sua formação profissional, ressaltar de que maneira os conhecimentos (teóricos) obtidos no curso o ajudaram ou foram aprimorados durante o desenvolvimento das atividades.

