

Manual para divulgação de notícias sobre publicações no IFMG – *Campus Bambuí*

- 1) Acessar o sistema GLPI através do link: <https://sistemas.bambui.ifmg.edu.br/glpi/>
- 2) Criar um chamado como tipo **Requisição** e categoria »**Publicação de notícia no Site/Redes Sociais**
- 3) Preencher a descrição da seguinte maneira:
 - a) **Título da notícia:** < Servidor (es) (não necessita colocar o nome do servidor, o título deve ser genérico) do IFMG *campus* Bambuí > <publica (m) / apresenta (m) > trabalho <na Nome Revista / no Nome Congresso>
 - b) **Corpo do Texto da notícia:** O <Nome Servidor>, do *Campus* Bambuí, <publicou / apresentou> um trabalho científico <na Nome Revista / no Nome Congresso>. <Detalhes sobre a revista ou congresso como edição, data, local, etc.>. O trabalho com o título “<Título do trabalho>”, <descrever brevemente do que se trata o trabalho em linguagem de fácil acesso>. <falar da importância do trabalho para a sociedade>. <disponibilizar link da revista ou congresso onde o trabalho está disponível> <divulgar também links onde possam ser obtidas mais informações do trabalho (se disponível)>. <falar brevemente sobre os autores e suas pesquisas recentes>
 - c) **Quando ocorreu:** <data da publicação da revista ou da realização do congresso>
 - d) **Onde:** <local do congresso/nome da revista>
 - e) **Quem está envolvido (pessoas, instituições...):** <lista dos autores e suas instituições>
 - f) **A quem se destina (público-alvo):** Toda a comunidade
 - g) **Quem pode ser procurado para dar informações (nome, telefone, e-mail, setor, função):** <dados do autor principal>
 - h) **Se for um evento, favor anexar programação**
 - i) **Fonte:** <nome do servidor>
 - j) Publicar no: (X) Site (X) Redes Sociais
 - k) Se possível anexar fotos da apresentação ou sobre o desenvolvimento do trabalho.